

**Nava banka d.d. Zagreb, Tratinska 27,**  
**račun: 2495009-1011111116**, matični broj: 1136356, VBDI: 2495009,  
zastupana po ovlaštenoj osobi ili osobama  
(u daljnjem tekstu: **Banka**)



i

MBG:

(Ime i prezime klijenta)

(Adresa prebivališta klijenta, ulica i k.br., poštanski broj i mjesto)

(Identifikacijska isprava - broj, datum izdavanja, mjesto i izdavatelj)

Žiro račun u kunama: **2495009 -**

(u daljnjem tekstu: **Klijent**)  
zaključili su u Zagrebu, dana \_\_\_\_\_

## UGOVOR O OTVARANJU I VOĐENJU ŽIRO RAČUNA GRAĐANA

### Članak 1.

Ovim Ugovorom Banka i Klijent ugovaraju međusobna prava i obveze u otvaranju, vođenju i zatvaranju žiro računa u kunama u Banci. Račun iz predmeta ovog Ugovora otvoren je temeljem pismenog Zahtjeva Klijenta, radi naplate autorskih honorara odnosno prihoda od samostalne djelatnosti Klijenta.

Banka otvara račun po primitku, provjeri i preuzimanju propisanih dokumenata za identifikaciju Klijenta i za otvaranje računa, a vodi ga i zatvara sukladno važećim propisima, Općim uvjetima poslovanja s građanima i drugim aktima i odlukama Banke.

### Članak 2.

Banka se ovim Ugovorom obvezuje Klijentu otvoriti i održavati žiro-račun za obavljanje uplata, isplata i platnog prometa u zemlji i sa inozemstvom, sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima, te važećim aktima Banke.

Banka je dužna primati pravilno popunjene i ovjerene naloge Klijenta, izvršavati primljene naloge do visine pokrića sredstava na žiro-računu Klijenta, evidentirati sve promjene o izvršenim plaćanjima i naplatama s žiro-računa Klijenta, obračunavati i pripisivati kamate, naplaćivati naknade za obavljene usluge, izvješćivati o stanju i promjenama na žiro-računu Klijenta prilikom provođenja transakcija i periodično sa svim promjenama, te staviti Klijentu na raspolaganje izvadak o stanju i promjenama na žiro-računu na način predviđen u njegovu Zahtjevu a najmanje jednom godišnje.

Banka je dužna čuvati podatke o Klijentu i dokumentaciju na osnovi koje je žiro-račun iz predmeta ovog Ugovora otvoren, kao i naloge za plaćanje na temelju kojih su evidentirane promjene na ovom računu u izvornom obliku ili u obliku podobnom za dokazivanje sukladno važećim propisima, najmanje pet godina nakon isteka godine u kojoj je račun zatvoren.

### Članak 3.

Banka obračunava kamatu na sredstva Klijenta na žiro-računu sukladno Odluci o kamatnim stopama Banke tromjesečno unatrag i pripisuje saldu računa, te prilikom zatvaranja računa. Za obavljene usluge Banka naplaćuje naknadu sukladno Odluci o tarifi naknada Banke. Kamate i naknade Banke su podložne promjenama, a ove odluke su dostupne Klijentu u Banci kao i Opći uvjeti poslovanja s građanima.

Klijent potpisom ovog Ugovora prihvaća Opće uvjete poslovanja s građanima i potvrđuje svoju upoznatost sa važećim odlukama Banke koje reguliraju poslovanje s građanima.

Prilikom otvaranja žiro-računa iz predmeta ovog Ugovora Banka izdaje Klijentu identifikacijsku karticu.

Klijent formira sredstva na računima iz ovog Ugovora bezgotovinskom doznakom drugih fizičkih i pravnih osoba u zemlji i iz inozemstva i pologom čeka.

Klijent kao vlasnik sredstava na žiro-računu i/ili njihovi ovlaštenici/opunomoćenici mogu raspolagati sredstvima na računu slobodno do visine raspoloživog salda, u skladu s važećim zakonskim i podzakonskim propisima i pravilima Banke. Prilikom obavljanja transakcija po žiro-računu Klijent i opunomoćenici predstavljaju se jednom od propisanih i važećih identifikacijskih isprava, te potpisom transakcijskog naloga i prapadajuće dokumentacije uz transakcijski nalog.

Banka može zatvoriti neaktivni žiro-račun ukoliko na računu nije bilo prometa (uplata ili isplata, osim pripisa kamata) dulje od 12 mjeseci, a saldo na žiro-računu je manji od iznosa utvrđenog Odlukom o tarifi naknada za usluge koje obavlja Banka odnosno naknade za održavanje žiro-računa.

### Članak 4.

Klijent svojim potpisom potvrđuje da je upoznat s pravom na tajnost MBG te potpisom na ovom Ugovoru osobno i dobrovoljno izvješćuje Banku o ovom podatku i o suglasnosti za korištenje ovog podatka za potrebe identifikacije, za evidencije Banke, izvješćivanje Banke sukladno propisima koji reguliraju bankovno poslovanje, te za isticanje ovog podatka u ugovorima i/ili dokumentima vezanim uz poslovni odnos s Bankom.

### Članak 5.

Ovaj Ugovor sastavljen je i potpisan u dva istovjetna primjerka, po jedan primjerak za potrebe svake ugovorne strane.

**Klijent:**

**Banka:**